

WICHTIGE ADRESSEN AUF EINEN BLICK

Ministerium für Wirtschaft und Wissenschaft, Berufliche Erstausbildung, Elisabeth Benedyczuk: (0681) 501-3800, e.benedyczuk@wirtschaft.saarland.de
www.wirtschaft.saarland.de
Themenweb: Aus- und Weiterbildung

Ministerium für Bildung, Familie, Frauen und Kultur, Berufliche Schulen, Alexander Lemberg: (0681) 501-7479
a.lemberg@bildung.saarland.de;
Mechthild Falk: (0681) 501-7262, m.falk@bildung.saarland.de

Gymnasien, Christoph Schreiner: (0681) 501-7273,
c.schreiner@bildung.saarland.de,
Peter Leidinger: (0681) 501-7264, p.leidinger@bildung.saarland.de

Freiwilliges Soziales Jahr, Michaela Klein: (0681) 501-5030
m.klein@bildung.saarland.de, Manfred Schmidt: (0681) 501-3340
m.schmidt@bildung.saarland.de

Freiwilliges Ökologisches Jahr, Gabriele Conrad: (0681) 501-4741,
g.conrad@umwelt.saarland.de, Joachim Heinz: (0681) 501-4716,
j.heinz@umwelt.saarland.de

Ministerium für Justiz, Arbeit, Gesundheit und Soziales, Gesundheitsfachberufe, Gerlinde Bourgett: (0681) 501-3318,
g.bourgett@justiz-soziales.saarland.de,
Erich Frank: (0681) 501-3127, e.frank@justiz-soziales.saarland.de,
www.justiz-soziales.saarland.de

Bundeswehr, Wehrdienstberatungsstellen Saarland, Saarbrücken: (0681) 374362, wdbera.sb@bundeswehr.org,
Saarlouis: (0681) 1271-2770, wdbera.sls@bundeswehr.org,
St. Wendel: (0681) 839990, wdbera.wnd@bundeswehr.org

Geschäftsstellen der Agentur für Arbeit Saarland (Saarbrücken, Saarlouis, Neunkirchen) Berufsberatung: (01801) 555111,
www.arbeitsagentur.de

Handwerkskammer des Saarlandes, Stefan Emsler: (0681) 5809-143, s.emsler@hwk-saarland.de,
www.saar-handwerk.de

Industrie- und Handelskammer Saarland, Michael Meter: (0681) 9520-710, michael.meter@saarland.ihk.de, www.saarland.ihk.de

Universität des Saarlandes, Zentrale Studienberatung: (0681) 302-3513,
studienberatung@mx.uni-saarland.de
www.uni-saarland.de/studienberatung

Hochschule für Technik und Wirtschaft, Studierendensekretariat (0681) 5867-117 / -116 / -115 / -448, www.htw-saarland.de

Hochschule für Musik Saar, Studiensekretariat, Bernd Paulus: (0681) 96731-12, b.paulus@hfm.saarland.de, www.hfm.saarland.de

Hochschule der Bildenden Künste Saar, Susanne Giese: (0681) 92652-170, s.giese@hbks.uni-sb.de, www.hbksaar.de

Erfolgreich bewerben

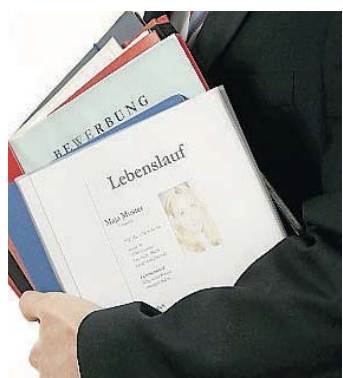
Eine Bewerbung ist der erste Eindruck, den man hinterlässt. Wer nicht gleich aussortiert werden möchte, muss positiv auffallen. Auch im Bewerbungsgespräch lauern Fallstricke. Wer die Regeln beherrscht, verbessert seine Chancen auf einen Ausbildungsplatz.

Von Ralf-Michael Zapp & Partner Management Consulting

Bevor es ans Bewerben geht, ist es wichtig, die „richtige“ Berufs- beziehungsweise Studienwahl zu treffen. Dabei ist es hilfreich, vorab zielgerichtete Praktika zu absolvieren oder Diskussionsrunden mit Freunden, Eltern und Lehrern zu führen. Nicht zuletzt sollte man die Informationen der Studienberatung der Hochschulen und der Bundesagentur für Arbeit nutzen. Steht der Beruf fest, beginnt die Suche nach einem passenden Ausbildungsplatz.

Muss- und Sollkriterien unterschieden. Stimmen die Musskriterien, das heißt die Kernpunkte, hier nicht überein, macht es auch wenig Sinn sich zu bewerben und eine Absage zu provozieren.

Wenn Sie jedoch glauben, der Ausbildungsplatz könnte zu Ihnen passen, dann sollten Sie die wichtigsten Anforderungen und Eigenschaften des Berufs notieren. Diese greifen Sie in Ihrem Anschreiben auf,



Stellenanzeigen

Neben Initiativbewerbungen erfolgen die meisten Bewerbungen auf konkrete Stellenanzeigen – entweder aus Tageszeitungen oder dem Internet. Um sich nicht „blind“ zu bewerben und die Erfolgsaussichten auf eine Einladung zum persönlichen Bewerbungsgespräch zu steigern, sollten Sie beim sorgfältigen Lesen und Auswerten der Anzeigen nach einem klaren Muster vorgehen.

Zunächst sollten Sie wissen, wonach Sie suchen – was Sie interessiert und sich dabei bewusst machen, dass der gleiche Beruf (Ausbildungsberuf) oft unter verschiedenen Bezeichnungen ausgeschrieben sein kann. Danach ist es wichtig, die Anforderungen im Stellenprofil mit den eigenen Fähigkeiten und Qualifikationen und den Ergebnissen aus den geführten Gesprächen und Tests abzugleichen. Hierbei gilt es zu unterscheiden zwischen Anforderungen, die unbedingt erfüllt sein müssen, und solchen die eher vage formuliert sind.

Es wird prinzipiell zwischen

heben dabei Ihre persönlichen Stärken, Neigungen und Erfahrungen hervor, um so einen ersten positiven Eindruck beim Leser zu hinterlassen.

Bewerbungsmappe

Achten Sie bei Ihrer Bewerbung immer auf ein perfektes Äußeres. Ihr Anschreiben und Ihre Bewerbungsmappe ist Ihre erste persönliche Visitenkarte und gleichzeitig Ihre Eintrittskarte in das Unternehmen. Einige kleine Tipps hierzu: Schriftart Arial oder Times New Roman – Schriftgröße 10 oder 11, hochwertiges festes Papier, keine Plastikhüllen. Kopien mit schwarzem Rand sind ein absolutes Tabu. Machen Sie sich



Auf ein Vorstellungsgespräch sollte man sich gründlich vorbereiten. Vor allem auf das richtige Auftreten kommt es dabei an. Fotos: SZ

die Mühe und erstellen Sie ein extra Einführungsblatt mit Ausbildungsberufsbezeichnung, Firmennamen, einem aktuellen Foto und Ihren persönlichen Kontaktdaten.

Bewerbung

Achten Sie auf ein vorteilhaftes, freundliches Foto von guter Qualität. Zeugnisse (Schulzeugnisse, Praktikernachweise sonstige Zeugnisse und Auszeichnungen) müssen Ihren Lebenslauf lückenlos dokumentieren.

Belegen Sie Zusatzqualifikationen, Seminare, Ehrenämter und Ähnliches, wenn möglich ebenfalls mit den entsprechenden Dokumenten. Bei der Mappe empfehlen wir einen normalen Schnellhefter in dezenter Farbe, anstatt einer teuren Bewerbungsmappe.

Anschreiben

Beim Anschreiben gibt es zwei entscheidende Kriterien: die Form und der Inhalt. Beide sind gleich wichtig und geben dem Leser die Gelegenheit, zu entscheiden, ob der Kandidat sich wirklich mit der Stellenausschreibung auseinandergesetzt hat, engagiert ist und ob der Bewerber auch zum Unternehmen passen könnte.

Wichtig sind neben der richtigen Anschrift, Ansprache, Titel, Betreffzeile und dem Aufbau, vor allem die Entscheidung, was und wie man es schreibt.

So sollten Sätze ohne Informationsgehalt gestrichen werden. Die Sätze sollten auf keinen Fall zu lang oder zu ver-

schachtelt sein und in einen klaren Bezug zwischen Stellenanforderungen und Qualifikation stehen.

Achten Sie auf ein zielgerichtetes Anschreiben, indem Sie passend zum Unternehmen, aber auch passend zu Ihrer Person selbstbewusst formulieren. Das heißt, Sie sollten auf Wörter wie „könnte, hätte, glaube, eventuell“ verzichten. Vergessen Sie nicht den freundlichen Gruß und die handschriftliche Unterschrift am Ende des Anschreibens.

Auswahlverfahren

Der nächste Schritt einer erfolgreichen Bewerbung, vorausgesetzt Ihre Bewerbungsmappe wird als gut empfunden, ist das Auswahlverfahren.

Jetzt ist die erste Hürde genommen, und es folgt in der Regel ein Bewerbungsgespräch oder ein Test – bis hin zu einem so genannten Assessment-Center (diese Tests können auch webbasiert durchgeführt werden). Hierzu gibt es eine Vielzahl guter Literatur (auch im Internet), um sich entsprechend vorzubereiten. Gerade bei diesen Tests und einem Assessment-Center machen sich Personalverantwortliche und Führungskräfte des Unternehmens ein genaues Bild von Ihrer Person und Ihrem Auftreten. Hierbei wird wiederum das Stellenprofil beziehungsweise das Anforderungsprofil des Unternehmens als Basis genommen. Ebenso wird darauf geachtet, ob der Bewerber der gewünschten Unternehmenskultur entspricht. Prinzipiell ist ein gepflegtes, positives und freund-

liches Erscheinungsbild wichtig. Es besteht zum einen aus den Äußerlichkeiten, wie zum Beispiel Kleidung, Haarschnitt, Reinlichkeit – und zum anderen aus dem eigentlichen Auftreten. Zu beachten sind hierbei Mimik, Wortwahl, und Gesten, zum Beispiel ein ordentlicher Händedruck bei der Begrüßung und der „starke Blick“ in die Augen des Gesprächspartners. Der erste Eindruck ist nicht immer der entscheidende, aber sicherlich ein wichtiger. Außerdem sollten Sie sich die wichtigsten Informationen wie Produktpalette, Mitarbeiterzahlen und Firmenhistorie sowie das allgemeine Betätigungsfeld des Unternehmens aus dem Internet besorgt haben, um zu zeigen, dass Sie sich auf den neuen Arbeitgeber vorbereitet haben. Dann steht dem gewünschten Ausbildungsplatz kaum noch etwas im Weg, und der Betrieb wird sich auf die Zusammenarbeit freuen.

IMPRESSUM

SONDERVERÖFFENTLICHUNG
PFÄLZISCHER MERKUR
VOM 24. JANUAR 2009

REDAKTION
Produktmanagement TZ,
CMS - Complete Media Services
www.cms-press.net

TEXTE/FOTOS
Saarland Ministerium für Wirtschaft und Wissenschaft, Bundesagentur für Arbeit, Ralf-Michael Zapp, PM, Agenturen, CMS

LAYOUT UND PRODUKTION
Produktmanagement TZ,
CMS - Complete Media Services

DRUCK
Saarbrücker Zeitung
Verlag und Druckerei GmbH

ANZEIGEN
Michael Schmierer



– Ausbildung –

Der Start in die Zukunft

www.brillux.de

Kaufleute im Groß- und Außenhandel

für unsere Niederlassung
Saarbrücken

Brillux
..mehr als Farbe



Fit für den Sprung ins Berufsleben?

Die Entscheidung für den Berufsstart ist eine der wichtigsten im Leben. Wir machen Sie fit!

- Sie suchen eine Ausbildungsstelle oder einen Studienplatz?
- Sie haben Fragen zu Ausbildungs- und Studieninhalten?
- Sie wissen noch nicht, was Sie nach der Schule oder dem Studium machen sollen?
- Sie haben Fragen zum Ausbildungs- und Arbeitsmarkt?
- Sie möchten Tipps zu Bewerbung und Vorstellungsgespräch?

Vereinbaren Sie einen Beratungstermin mit uns unter unserer Service-Hotline

01801/555 111*

(*Festnetzpreis 3,9 ct/min, Mobilfunkpreise abweichend)

Agentur für Arbeit Saarland
Hafenstraße 18, 66111 Saarbrücken
Ringstraße 1, 66538 Neunkirchen
Ludwigstraße 10, 66740 Saarlouis



Bundesagentur für Arbeit



ALLES AUSSER GEWÖHNLICH!

LEHRLINGSAUSBILDUNG EINZELHANDELSKAUFMANN (M/W)

DUALES ABITURIENTEN-PROGRAMM HANDELSFACHWIRT (M/W)

BEWIRB DICH JETZT!
www.peek-cloppenburg.de/karriere

Peek & Cloppenburg KG
Personalmarketing/Recruiting
Berliner Allee 2, 40212 Düsseldorf

Peek & Cloppenburg
DÜSSELDORF

ES GIBT ZWEI UNABHÄNGIGE UNTERNEHMEN PEEK & CLOPPENBURG MIT IHREN HAUPTSITZEN IN DÜSSELDORF UND HAMBURG. DIES IST AUSSCHLIESSLICH EINE STELLENANZEIGE DER PEEK & CLOPPENBURG KG DÜSSELDORF. STANDORTE ENTNEMHEN SIE UNSERER WEBSEITE WWW.PEEK-CLOPPENBURG.DE